НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Кафедра Коммерции и торгового дела

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Коммерции и торгового дела,
кандидат экономических наук,
доцент

_____ Г.Н. Чернухина

Методические рекомендации
по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Специальность: ***38.02.04 Коммерция (по отраслям)***
Квалификация выпускника: ***менеджер по продажам (базовой подготовки)***
Форма обучения***: заочная***

Обсуждено
на заседании кафедры
Коммерции и торгового дела
«28» августа 2020 г.
Протокол № 1

Составитель программы:
ФИО, должность
Чернухина Г.Н., к.э.н., доцент
GChernukhina@synergy.ru

Москва 2020

Содержание

I. Общие положения…….. 3

II. Общие требования к выпускной квалификационной работе…… 5

III. Этапы выполнения выпускной квалификационной работы…….. 11

IV. Структура и содержание выпускной квалификационной работы……. 21

V. Порядок защиты выпускной квалификационной работы…….. 44

VI. В помощь студенту-дипломнику…….. 62

VII. Приложения…… 64

I. Общие положения

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Негосударственном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия» (далее – Университет «Синергия») формой государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки в части освоения квалификации менеджер по продажам и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- ВПД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- ВПД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- ВПД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;
- ВПД 4. Выполнение работ по профессии 20004 «Агент коммерческий».

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Защита ВКР является обязательным элементом государственной итоговой аттестации, защита которой происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), которая выносит решение о присвоении квалификации по соответствующей специальности СПО и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании при условии успешной защиты.

ГЭК формируется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 № 1138 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968".

Руководителями ВКР назначаются педагогические работники Университета «Синергия» приказом по Университету, который подписывается проректором по образовательной деятельности.

ВКР по образовательным программам среднего профессионального образования рецензированию не подлежат.

К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе по специальности среднего профессионального образования и представившие полностью оформленную ВКР в установленный срок.

Согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в учебном плане на подготовку и защиту ВКР отводится 6 недель, из них на подготовку ВКР – 4 недели и на защиту ВКР – 2 недели.

Сроки выполнения ВКР и ее защиты определяются учебным планом.

Состав ГЭК и сроки проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждаются приказами по Университету «Синергия», которые подписываются проректором по образовательной деятельности, и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Допуск обучающегося к ГИА объявляется приказом по Университету, который подписывается проректором по образовательной деятельности в соответствии с календарным учебным графиком в течение 1-го дня с даты окончания производственной практики (преддипломной).

II. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) – самостоятельная работа (научно-исследовательская, аналитическая и практическая), выполняемая выпускником при направляющем и контролирующем участии руководителя, которая способствует систематизации, закреплению и углублению полученных обучающимся теоретических знаний, а также умению применять их для решения конкретных задач, развитию навыков самостоятельной научной работы (планирование и проведение исследований, интерпретация полученных результатов, их правильное изложение и оформление) в ходе научно-практического исследования по выбранной тематике.

ВКР может основываться на обобщении ранее выполненных выпускником курсовых работ и содержать материалы, полученные выпускником в период прохождения производственной практики: по профилю специальности и преддипломной.

ВКР должна отвечать ряду обязательных требований:

– самостоятельность исследования;

– анализ литературы по теме исследования;

– четкость формулирования проблемы и исследуемых вопросов;

– полнота обоснования актуальности рассматриваемой проблемы, изложения степени изученности проблемы и ее современного состояния;

– связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки и практической деятельности в области организации и проведения коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях;

– самостоятельность в творческой переработке теоретического и практического материала на основе правильного применения понятийного и методологического аппарата;

– наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

– целостность и логичность изложения, убедительность представленного фактологического материала, аргументированность выводов и обобщений;

– оформление в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) представляет собой законченное прикладное исследование, которое является показателем, прежде всего, профессиональной зрелости будущего менеджера по продажам и рассматривается как заключительный этап его профессиональной подготовки.

При выполнении ВКР (дипломной работы) используются и синтезируются все те знания, которые получены обучающимся при изучении теоретических курсов, дисциплин и

профессиональных модулей, а также навыки, приобретенные им при курсовом проектировании и прохождении практик.

Выпускная квалификационная работа – исследование, проведенное обучающимся по теме, соответствующей содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности и оформленное в виде дипломной работы.

Целью выпускной квалификационной работы (дипломной работы) является:

– систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний;

– развитие навыков самостоятельной работы и овладение методами поиска и обработки информации, необходимой для решения разрабатываемых в квалификационной работе проблем и вопросов;

– оценка уровня готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности в современных условиях.

Задачи, решаемые при выполнении ВКР (дипломной работы):

– теоретическое обоснование и раскрытие сущности профессиональных категорий, явлений и проблем по разрабатываемой теме;

– анализ собранного и обработанного материала;

– разработка обоснованных выводов по состоянию объекта исследования, практических предложений и рекомендаций по повышению эффективности работы объекта.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

– соответствовать разработанному заданию;

– включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

– продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Для самостоятельного выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) выпускник должен:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
ВПД 1. Организация и управление торгово-сбытовой	***иметь практический опыт:*** – приемки товаров по количеству и качеству; – составления договоров; – установления коммерческих связей;

деятельностью	– соблюдения правил торговли; – выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; – эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда; ***уметь:*** – устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; – управлять товарными запасами и потоками; – обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; – оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; – устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; – эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; – применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику; ***знать:*** – составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; – государственное регулирование коммерческой деятельности; – инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; – организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; – услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; – правила торговли; – классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; – организационные и правовые нормы охраны труда; – причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; – технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.
ВПД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	***иметь практический опыт:*** – оформления финансовых документов и отчетов; – проведения денежных расчетов; – расчета основных налогов; – анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; – выявления потребностей (спроса) на товары; – реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; – участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; – анализа маркетинговой среды организации; ***уметь:*** – составлять финансовые документы и отчеты;

	– осуществлять денежные расчеты; – пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; – рассчитывать основные налоги; – анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; – применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; – выявлять, формировать и удовлетворять потребности; – обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; – проводить маркетинговые исследования рынка; – оценивать конкурентоспособность товаров; ***знать:*** – сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; – финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; – основные положения налогового законодательства; – функции и классификацию налогов; – организацию налоговой службы; – методику расчета основных видов налогов; – методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; – составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; – средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; – методы изучения рынка, анализа окружающей среды; – конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; – этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.
ВПД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	***иметь практический опыт:*** – определения показателей ассортимента; – распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; – оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества; – расшифровки маркировки; – контроля режима и сроков хранения товаров; – соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; ***уметь:*** – применять методы товароведения; – формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;

	– оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; – рассчитывать товарные потери и списывать их; – идентифицировать товары; – соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним; ***знать:*** – теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них; – виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания; – классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку; – условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним; – особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.
ВПД 4. Выполнение работ по профессии 20004 «Агент коммерческий»	***иметь практический опыт:*** – установления коммерческих связей; – приемки товаров по количеству и качеству; – составления и оформления договоров, контрактов и других товаросопроводительных документов; – соблюдения правил торговли; – выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; ***уметь:*** – устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; – управлять товарными запасами и потоками; – обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; – оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организации розничной торговли; – эксплуатировать торгово-технологическое оборудование. ***знать:*** – основные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды; – государственное регулирование коммерческой деятельности; – организацию торговли и классификацию торговых организаций; – способы установления деловых контактов; – порядок оформления документов, связанных с куплей-продажей товаров и заключением договоров, соглашений и контрактов на оказание услуг; – действующие формы учета и отчетности; – условия хранения и транспортировки товаров; – правила торговли; – виды торгово-технологического оборудования и правила его

	эксплуатации; – организационные и правовые нормы охраны труда; – технику безопасности условий труда.

III. Этапы выполнения выпускной квалификационной работы

Процесс выполнения, оформления и защиты ВКР (дипломной работы) состоит из следующих этапов:

1. Предпроектный этап:

1.1. Выбор, обоснование и утверждение темы ВКР (дипломной работы). Оформление заявления на выбор темы ВКР (дипломной работы) – *1-2-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

1.2. Получение от руководителя задания на выполнение ВКР (дипломной работы) – *3-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

1.3. Предоставление обучающимся обратной связи руководителю по заданию на ВКР, консультации по вопросам, связанным с подготовкой к написанию ВКР (дипломной работы) – *3-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

1.4. Определение научно-методологических основ ВКР (объекта и предмета исследования, цели и задач ВКР, методов исследования) – *4-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

1.5. Составление библиографии по теме ВКР (дипломной работы) и определение круга исследуемой области организации и проведения коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях, согласно рекомендациям, полученным от руководителя – *4-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

2. Проектный этап:

2.1. Сбор, анализ, обобщение теоретического материала по теме ВКР (дипломной работы) – *5-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

2.2. Изучение, систематизация теоретического материала, проведение практических исследований, обработка и анализ полученных данных – *6-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

2.3. Формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций – *7-8-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

2.4. Оформление текстовой части ВКР (дипломной работы) и проверка руководителем первой редакции ВКР (дипломной работы) – *9-10-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

2.5. Внесение обучающимся завершающих изменений в работу в соответствии с замечаниями и рекомендациями руководителя в промежуточном отзыве – *11-12-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

2.6. Проверка ВКР в on-line сервисе поиска плагиата и анализа документов

«АНТИПЛАГИАТ» https://www.antiplagiat.ru/ и получение у руководителя протокола допуска к защите ***(по данным системы доля оригинального текста должна составлять не менее 70%)*** – *13-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

2.7. Размещение обучающимся в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru **не позднее, чем за 14 календарных дней до даты защиты,** в дисциплине «Подготовка выпускной квалификационной работы» **отдельными файлами** в формате **Word** следующих документов **с электронной подписью** обучающегося, где она предусмотрена – *14-я неделя* с момента начала выпускного семестра:

2.7.1. **итоговой окончательной версии ВКР,** содержащей:

- титульный лист – ***с электронной подписью обучающегося***;
- задание на выполнение ВКР, выданное Руководителем – ***с электронной подписью обучающегося***;
- текст выпускной квалификационной работы:
  - содержание;
  - введение;
  - основные разделы ВКР (главы);
  - заключение;
  - список использованной литературы;
  - приложения;
- последний лист – ***с электронной подписью обучающегося***.

2.7.2. **листа соответствия ВКР методическим рекомендациям – *с электронной подписью обучающегося*;**

2.7.3. **графика выполнения ВКР – *с электронной подписью обучающегося*.**

2.8. Получение от Руководителя **не позднее, чем за 3 дня до даты защиты,** Отзыва на ВКР (дипломную работу), в котором отражается актуальность исследования, научная и практическая компетентность дипломника, его трудолюбие, последовательность в достижении цели, реакция на замечания, достоинства ВКР и/или те недостатки, которые не были исправлены дипломником в процессе исследования, как содержательного, так и оформительского характера – *14-я неделя* с момента начала выпускного семестра;

3. Заключительный этап:

3.1. Подготовка своего рабочего места с возможностью выхода в высокоскоростной интернет, скачивание на компьютер, планшет или смартфон платформы Zoom, регистрация в ней с реальными именами (для идентификации личности) https://zoom.us/download – *не позднее, чем за 30 дней до даты защиты ВКР:*

- видеоинструкцию по закачке, установке и использованию платформы Zoom

можно посмотреть по ссылке: https://www.youtube.com/watch?v=ocbM_PWYtek&t=310s

3.2. Проверка куратором учебной группы (секретарем ГЭК) наличия полного комплекта документов по дипломному проектированию на платформе lms.synergy.ru – *не позднее, чем за 3 дня до даты защиты ВКР;*

3.3. Подготовка обучающимся визуализации выполненной ВКР и размещение ***доклада с презентацией*** в формате Power Point в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru в дисциплине «Подготовка выпускной квалификационной работы» – *не позднее, чем за 3 дня до даты защиты ВКР;*

3.4. Тестирование технических средств связи куратором учебной группы (секретарем ГЭК) совместно с обучающимся – *не позднее, чем за 1 календарный день до даты защиты ВКР;*

3.5. Защита ВКР (дипломной работы) – в установленное время начала защиты ВКР по расписанию заседания ГЭК.

3.1. Выбор, обоснование и утверждение темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться (по возможности) по предложениям (заказам) организаций и предприятий.

Тематика ВКР (дипломных работ) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

– ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;

– ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;

– ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;

– ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Тема ВКР (дипломной работы) выбирается выпускником из рекомендуемого выпускающими кафедрами перечня тем по его желанию и закрепляется за ним приказом по Университету «Синергия», который подписывается проректором по образовательной деятельности. Обучающийся имеет право предложить собственную тему ВКР, предоставив заявление на имя директора колледжа «Синергия» с обоснованием целесообразности ее разработки.

При рассмотрении собственной темы ВКР обучающегося директор колледжа

«Синергия» после согласования ее с заведующим кафедрой имеет право ее аргументированно отклонить или, при согласии обучающегося, переформулировать. Выбор темы осуществляется обучающимся до направления на производственную практику (преддипломную), что обусловлено необходимостью сбора практического материала для ВКР (дипломной работы) при ее прохождении.

Тематика ВКР (дипломных работ) *(Приложение 1)* ежегодно актуализируется в зависимости от научных и практических интересов выпускающих кафедр и обучающихся. В разработке тем ВКР (дипломных работ) могут принимать участие представители организаций – работодателей (о чем делается запись в протоколе заседания кафедры), и делается отметка (подпись и печать работодателя на перечне тем ВКР).

При определении темы следует учитывать, что содержание выпускной квалификационной работы может основываться:

– на обобщении результатов исследований, полученных в ходе выполнения обучающимся курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;

– на использовании результатов выполненных компетентностно-ориентированных заданий при подготовке к экзамену (квалификационному) по соответствующему профессиональному модулю;

– в связи с характером заданий на будущей производственной практике (преддипломной);

Тематика ВКР (дипломных работ) в виде примерного перечня заблаговременно доводится до сведения обучающихся куратором учебной группы не позднее, чем за 6 месяцев до начала производственной практики, включающей в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику. После предварительного выбора обучающийся уточняет тему, конкретизирует вопросы предполагаемого исследования с учетом места прохождения производственной практики (преддипломной).

Обучающийся оформляет заявление (*Приложение 2*) на имя директора колледжа «Синергия» об утверждении темы ВКР и направляет его в деканат куратору учебной группы.

Обучающийся обязан выбрать тему ВКР (дипломной работы) не позднее, чем за 1 месяц до начала производственной практики (преддипломной).

На основании заявлений обучающихся издается приказ по Университету «Об утверждении тем ВКР и назначении руководителей», который подписывается проректором по образовательной деятельности, не позднее, чем за 2 недели до начала производственной практики (преддипломной).

Изменение темы ВКР возможно не позднее, чем за один месяц, а уточнение темы –

не позднее, чем за 2 недели до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления обучающегося, согласованного с руководителем ВКР, на имя директора колледжа «Синергия».

Изменение или уточнение темы ВКР обучающихся утверждается директором колледжа «Синергия» по согласованию с заведующим кафедрой и оформляется приказом проректора по образовательной деятельности Университета «Синергия».

После издания приказа «Об утверждении тем ВКР и назначении руководителей», а также «О направлении на производственную практику (преддипломную)» обучающийся получает у менеджера по организации учебного процесса, выпускающего группу (куратора), ***лист соответствия выполнения ВКР (дипломной работы) требованиям методических рекомендаций*** по ее оформлению *(Приложение 3)* и ***график выполнения ВКР (дипломной работы)*** *(Приложение 4), с* указанием:

– кафедры, являющейся выпускающей по утвержденной теме;

– фамилии, имени, отчества назначенного руководителя;

– периода, отведенного на получение задания от руководителя;

– периода подготовки обучающимся ВКР и ее редактирования по замечаниям и рекомендациям руководителя;

– периода согласования с руководителем итоговой электронной версии ВКР и ее размещения в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru в дисциплине «Подготовка ВКР»;

– периода прохождения проверки ВКР в on-line сервисе поиска плагиата и анализа документов «АНТИПЛАГИАТ» https://www.antiplagiat.ru/ и получения от руководителя протокола допуска к защите;

– периода, отведенного на получение Отзыва на ВКР от руководителя;

– периода, отведенного на подготовку к защите ВКР на заседании ГЭК согласно расписанию.

На предпроектном этапе взаимодействия с руководителем (первые две недели) обучающийся получает у него ***задание на выполнение ВКР (дипломной работы)*** *(Приложение 5)* и уточняет содержание видов работ, предусмотренных ***индивидуальным заданием на прохождение производственной практики (преддипломной)***.

3.2. Руководство выпускной квалификационной работой

Непосредственное руководство ВКР (дипломной работой) осуществляет руководитель, назначаемый из числа профессорско-преподавательского состава кафедр

Университета «Синергия».

При необходимости, по согласованию с директором колледжа «Синергия», может быть назначен консультант ВКР (дипломной работы) из числа профессорско-преподавательского состава другой кафедры Университета «Синергия».

Началом работы над ВКР (дипломной работой) является выдача обучающемуся руководителем типового задания на ВКР (дипломную работу). Задание выдается на предпроектном этапе выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) согласно графику.

На различных этапах подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) задачи руководителя меняются.

После получения типового задания на ВКР (дипломную работу), в процессе предпроектного анализа обучающемуся необходимо раскрыть актуальность предложенной темы выпускной квалификационной работы для решения поставленной проблемы в современных условиях.

На первом – ***предпроектном этапе*** дипломником совместно с руководителем:

- **формулируются цели и задачи**, которые намечается реализовать в ходе выполнения ВКР (дипломной работы);
- **приводится необходимое обоснование**, какой опыт (как положительный, так и негативный) накоплен в нашей стране и в мире в рамках применения методик анализа и оценки по рассматриваемой проблеме;
- **определяется база практической основы ВКР,** на основании каких данных будет проведен анализ и оценка в практической части выпускной квалификационной работы;
- **определяются научно-методологические основы ВКР**, что предполагает определение объекта, предмета исследования, цели и задач ВКР, методов исследования и др.:

  - *объект* исследования – это то, что исследуется: объект или явление, порождающее проблемную ситуацию;
  - *предмет* исследования – это то, что в границах научного объекта получает научное объяснение;
  - *цель* исследования – это результат, для достижения которого проводится исследование;
  - *задачами* исследования являются его этапы, исполнение которых способствует реализации цели ВКР;
  - *методы исследования* бывают в зависимости от специфики исследования: общенаучные методы – наблюдение, эксперимент, сравнение, обобщение, анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия, частнонаучные методы – горизонтальный, вертикальный,

структурный, трендовый, коэффициентный, нормативный, факторный и другие анализы.

- **составляется библиография по теме ВКР** (с учетом рекомендаций руководителя обучающийся должен самостоятельно подобрать необходимые источники и литературу по теме ВКР (учебную и научную литературу, периодические издания, электронные и интернет-ресурсы) из круга исследуемой области профессиональной деятельности;

- **разрабатывается окончательный план (структура) ВКР**, при составлении которого необходимо обеспечить соблюдение логической последовательности изложения, отсутствие повторов, ясность и четкость освещения темы, стройное композиционное построение излагаемого материала.

На втором – ***проектном этапе*** – этапе написания и оформления ВКР – при направляющем и контролирующем участии руководителя дипломник:

- **Осуществляет сбор, анализ и обобщение теоретического материала по теме ВКР (дипломной работы).** Важным условием успешного выполнения ВКР (дипломной работы) является правильный подбор и изучение обучающимся теоретических материалов, отражающих содержание рассматриваемой темы.

Сбор материала для написания работы ведется в соответствии с разработанным планом. К теоретическим материалам относятся: учебная, научная и методическая литература, справочники, публикации в периодических изданиях, электронные ресурсы (электронные библиотеки) и информационные ресурсы сети Интернет.

- **Изучает, систематизирует теоретический материал, проводит практические исследования, обрабатывает и анализирует полученные данные.** Для отражения современных подходов к решению рассматриваемой проблемы необходимо изучить и использовать в ВКР (дипломной работе) материалы, опубликованные в журналах, сборниках научных трудов, материалах научно-практических конференций.

Изучение литературы по теме ВКР имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, аргументацию их выводов и обобщений, провести анализ и систематизировать полученный материал на основе самостоятельного осмысления с целью выяснения современного состояния вопроса.

Анализ и обобщение теоретического материала может осуществляться в форме ведения записей прочитанного и своих замечаний (в виде конспекта, выписок, картотеки положений, тезисов, идей, методик), что в дальнейшем облегчает систематизацию полученной информации.

- **Осуществляет сбор информации, ее обработку и критический анализ.** Ведется самостоятельный поиск различных видов информации по теме выпускной квалификационной работы. Вся полученная информация критически анализируется и

систематизируется.

Необходимо охарактеризовать взгляды различных авторов на ту или иную проблему, привести ссылки на документы, обеспечивающие правовое и нормативное регулирование рассматриваемых вопросов. Наряду с литературными источниками указываются интернет-источники, при этом необходимо указывать ссылки на название сайта или веб-страницы.

- **Формулирует основные теоретические положения, практические выводы и рекомендации. Приводит описание и обоснование предлагаемого решения. Оформляет текстовую часть ВКР (дипломной работы) и направляет на проверку руководителю первую редакцию ВКР (дипломной работы).**

На основе анализа и обобщения теоретических и практических материалов дипломник должен сформулировать отдельные теоретические положения и выводы, выработать рекомендации по решению исследуемой проблемы. Основные теоретические положения, выводы и рекомендации должны найти отражение в соответствующих практических разделах ВКР (дипломной работы).

Обучающийся обязан не позднее, чем за 1,5 месяца представить руководителю первоначальный вариант ВКР, соответствующий полученному на первой встрече заданию руководителя и регулярно консультироваться по возникающим вопросам согласно графику в ходе написания и оформления ВКР на проектном этапе. При этом следует иметь ввиду, что руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и дипломник не должен рассчитывать на то, что руководитель поправит имеющиеся в ВКР грамматические, стилистические и другие ошибки.

На данном этапе задачами руководителя ВКР (дипломной работы) являются:

– не допустить устаревшие данные, на основании которых произведено исследование;

– проверить наличие современной законодательно-правовой базы и использование обязательной литературы;

– проверить результаты проведенного дипломником анализа, их соответствие выводам и рекомендациям;

– обратить внимание дипломника на выполнение требований к оформлению ВКР;

– указать дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и пр. и рекомендовать, как их лучше устранить.

Дипломник должен учесть замечания руководителя, внести необходимые изменения, отстаивая, при необходимости, свою точку зрения.

С учетом внесения обучающимся завершающих изменений в работу в соответствии с замечаниями и рекомендациями руководителя в промежуточном отзыве после проверки

первой редакции, итоговая ВКР должна содержать в себе: титульный лист *(Приложение 6)*, задание на подготовку ВКР, содержание, введение, 2-3 главы, заключение, список используемой литературы, приложения (при необходимости).

Студент самостоятельно выполняет выпускную квалификационную работу (дипломную работу) и оформляет всю необходимую документацию. Ответственность за теоретически и методически правильную разработку, освещение темы ВКР (дипломной работы), ее качество, достоверность содержащихся в ней сведений, целиком и полностью лежит на выпускнике, что подтверждается его подписью на последнем листе выпускной квалификационной работы *(Приложение 7).*

Перед проверкой итоговой электронной версии ВКР в on-line сервисе поиска плагиата и анализа документов «АНТИПЛАГИАТ» https://www.antiplagiat.ru/, руководитель рассматривает ВКР (дипломную работу), как законченное исследование, обращая внимание на выполнение требований к оформлению ВКР, устранение замечаний, возникающих в процессе выполнения ВКР, достижение дипломником поставленных целей и выполнение задач, а также практичность и грамотность сформулированных выводов и рекомендаций.

Результатом рассмотрения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) является отзыв руководителя *(Приложение 8)*, который готовится **не позднее, чем за 3 календарных дня до даты защиты,** после размещения обучающимся со своей электронной подписью итоговой редакции ВКР в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru в дисциплине «Подготовка ВКР». В отзыве отражается актуальность исследования, научная и практическая компетентность дипломника, его трудолюбие, последовательность в достижении цели, реакция на замечания и т.д. Вместе с тем, отмечаются те недостатки, которые не были исправлены дипломником в процессе исследования, как содержательного, так и оформительского характера.

После чего руководитель ставит свою электронную подпись на титульном листе ВКР, задании на ВКР, графике выполнения ВКР, протоколе проверки ВКР в on-line сервисе поиска плагиата и анализа документов «АНТИПЛАГИАТ» https://www.antiplagiat.ru/, листе соответствия ВКР требованиям методических рекомендаций и размещает в диалоговом окне взаимодействия с обучающимся полный подписанный комплект документов по дипломному проектированию, экспортированный в .pdf.

В случае, если ВКР (дипломная работа) представлена руководителю на подпись позже, чем за 14 дней до даты защиты в ГЭК, последний вправе не допустить ВКР к защите, ввиду позднего обращения дипломника.

На третьем – ***заключительном этапе*** выполнения ВКР руководитель проверяет и корректирует подготовленное дипломником выступление для защиты в ГЭК и проверяет

презентацию, сформированную обучающимся (рекомендации по составлению презентации и ее структуре в *Приложении 9*).

После получения отзыва ВКР (дипломная работа), оформленная в электронном виде в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru в соответствии с установленными требованиями, подписанная электронной подписью на титульном листе обучающимся и руководителем, скачивается куратором учебной группы (секретарем ГЭК) со всеми необходимыми документами не позднее, чем за 3 календарных дня до даты защиты ВКР на заседание ГЭК.

Дипломник при наличии уважительной причины пишет заявление о переносе даты защиты (с приложением подтверждающих документов).

IV. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) выпускников базовой подготовки в области организации и проведения коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях, состоит из *текстовой части ВКР (дипломной работы):* введения, двух или трех глав, заключения, списка использованной литературы, приложений (при необходимости) и *презентационных материалов*.

4.1. Формирование и оформление текстовой части выпускной квалификационной работы

С целью решения выше перечисленных задач взаимодействие обучающегося с руководителем ВКР осуществляется в строгом соответствии с графиком выполнения ВКР исключительно в личном кабинете в диалоговом окне взаимодействия на платформе lms.synergy.ru. Запрещается осуществлять взаимодействие с использованием личных почтовых адресов.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна содержать текстовый, табличный, графический и другой иллюстративный материал. Объем ВКР составляет, как правило, не менее 60, но не более 80 страниц формата А4 без учета приложений. Объем приложений не ограничивается.

Обучающийся *(на заключительном этапе)*:

В личном кабинете на платформе lms.synergy.ru **не позднее, чем за 14 календарных дней до даты защиты,** (Попытка #1)**,** загружает в дисциплине «Подготовка ВКР» **отдельными файлами** в формате **Word** следующие документы **с электронной подписью** обучающегося, где она предусмотрена:

- **окончательную версию ВКР:**
  - титульный лист – ***с электронной подписью обучающегося***;
  - задание на выполнение ВКР, выданное Руководителем – ***с электронной подписью обучающегося***;
  - текст выпускной квалификационной работы:
    - содержание;
    - введение;
    - основные разделы ВКР: глава 1, глава 2, глава 3 (при наличии);

– заключение;

– список использованной литературы;

– приложения;

○ последний лист – ***с электронной подписью обучающегося***.

- **лист соответствия ВКР методическим рекомендациям – *с электронной подписью обучающегося*;**
- **график выполнения ВКР – *с электронной подписью обучающегося*.**

В случае, если выполненная обучающимся ВКР **не соответствует предъявляемым требованиям,** руководитель ВКР **дает подробные, обоснованные замечания по ее доработке** и выставляет **конкретные сроки (не более 3-х календарных дней)** на исправление критичных замечаний.

Обучающемуся в срок, **не превышающий 3-х календарных дней** с момента получения замечаний и рекомендаций от руководителя ВКР, необходимо доработать ее содержание и разместить исправленную (итоговую) версию ВКР в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru (Попытка #2) и т.д.

Если по результатам проверки доработанной обучающимся итоговой версии ВКР, **работа может быть допущена к защите, руководитель в срок, не превышающий 3-х календарных дней,** с момента загрузки ВКР обучающимся, **должен** осуществить самостоятельную проверку ВКР на наличие заимствований в on-line сервисе поиска плагиата и анализа документов «АНТИПЛАГИАТ» https://www.antiplagiat.ru/:

↓ В случае, если по данным системы доля оригинального текста не соответствует установленным требованиям и составляет менее 70%, руководитель направляет на повторную доработку данную ВКР обучающемуся (в диалоговом окне взаимодействия на платформе lms.synergy.ru);

↓ В случае, если по данным системы доля оригинального текста соответствует установленным требованиям и составляет не менее 70%, руководитель оформляет протокол допуска к защите.

В электронной версии выпускной квалификационной работы (дипломной работе) не должно быть чистых листов бумаги.

Выпускная квалификационная работа при отсутствии одного из перечисленных документов в деканате не принимается, и выпускник не допускается до защиты.

Основой формирования текста дипломной работы являются: а) информация, полученная обучающимся при исследовании им теоретических источников, нормативно-правового регулирования изучаемого вопроса и б) собственные представления и идеи,

сформировавшиеся у него в результате исследования и в ходе прохождения производственной практики: по профилю специальности и преддипломной.

Введение (на 3-4 страницах) должно включать ряд общеобязательных рубрик: актуальность темы; объект и предмет исследования; цель и задачи исследования; характеристику методологической базы исследования. Завершается введение кратким анализом структуры работы.

Актуальность темы. Актуальность темы определяется через ее значимость, важность, злободневность, приоритетность среди других тем торгово-сбытовой, экономической и маркетинговой деятельности. Обоснование актуальности темы исследования является обязательным требованием к любой научной работе. Профессиональная зрелость обучающегося проявляется в том, каким образом он определяет и обосновывает актуальность темы исследования. Студент-дипломник должен лаконично показать суть сложившейся на современном этапе ситуации, требующей своего разрешения в рамках выбранной темы, а в случае необходимости продемонстрировать возможный негативный сценарий развития данной ситуации, если не предпринять усилий, направленных на ее стабилизацию, включая и проведение различного рода исследований.

Объект и предмет исследования также являются обязательными элементами введения. Их определение применительно к избранной теме исследования вызывает особые затруднения у обучающихся из-за многосложности понятий, связей в различных видах деятельности. *Объектом* исследования выступает предприятие, вид деятельности, одна из функциональных подсистем, на примере которой разрабатывается дипломная работа. Объект отражает проблемную ситуацию, рассматривая аспект исследования во всех его взаимосвязях. Объект исследования всегда шире, чем предмет. Например, если выбрана тема «Электронная коммерция и перспективы ее развития (на примере глобальной виртуальной торговой площадки «AliExpress»)», объектом исследования является глобальная виртуальная торговая площадка «AliExpress».

Предмет исследования всегда находится в границах объекта, являясь его частью, подвергающейся непосредственному изучению, конкретизирует объект. Если объект – это область деятельности, то предмет – изучаемый процесс в ее рамках. Именно предмет определяет тему ВКР, которая обозначается на титульном листе. Для выше приведенного объекта предметом исследования будет развитие электронной коммерции.

Цель исследования формулируется кратко и предельно точно, в смысловом отношении выражая то основное, что намеревается сделать исследователь. Она подробно конкретизируется и развивается в задачах исследования.

То есть целью дипломной работы является комплексный анализ сформулированной

проблемы, лежащей в основе предмета исследования, что ориентирует само исследование на получение новых результатов, способствующих разрешению практических задач.

Например:

Цель данной работы заключается в том, чтобы провести анализ электронной коммерции и оценить перспективы ее развития (на примере глобальной виртуальной торговой площадки «AliExpress»).

Задачи исследования определяются как относительно самостоятельные, законченные промежуточные этапы исследования, позволяющие студенту в своей совокупности, реализовать поставленную в работе цель.

Задач должно быть несколько и традиционно они формулируются в форме перечисления: описать…, выявить…, проанализировать…, обобщить…, разработать…, охарактеризовать…и т.д. Каждая из задач в отдельности представляет собой последовательный шаг исследователя в процессе продвижения к обозначенной цели.

Задачи исследования должны быть согласованы с содержанием и структурой выпускной квалификационной работы (решению одной или нескольких задач обычно посвящается один параграф в работе). В этой связи редакционная формулировка задач исследования близка по своей сути к названиям параграфов ВКР.

Например:

Для достижения указанной цели поставлены следующие задачи:

– рассмотреть понятие «электронная коммерция», ее сущность и функции;

– проанализировать методы электронной коммерции и показатели ее эффективности;

– исследовать особенности электронной коммерции как прогрессивной формы развития торговли на современном этапе;

– охарактеризовать интернет-компанию «AliExpress»;

– провести анализ коммерческой деятельности в сфере онлайн продаж «AliExpress»;

– оценить эффективность деятельности интернет-компании «AliExpress»;

– предложить рекомендации по совершенствованию торговой деятельности «AliExpress».

В рубрике *методологическая основа* исследования должны быть перечислены приемы и способы, которые использовались автором работы в процессе исследования вопросов избранной темы. В процессе подготовки дипломной работы могут использоваться различные методы, такие как: общенаучный и конкретно-научный; аналитический и описательный; историко-сравнительный и сравнительно-типологический. Также в любой

работе могут применяться традиционные логические методы мышления, такие как: дедукция и индукция; теоретические методы исследования: теоретические анализ и синтез, абстрагирование и конкретизация, аналогия, моделирование.

Завершается введение краткой характеристикой *структуры* дипломной работы.

Например:

Структура выпускной квалификационной работы включает в себя введение, теоретическую и практические главы, заключение, список использованной литературы и приложения.

Первая глава, как правило, носит теоретический, методологический характер.

Здесь дается краткая история вопроса, показывается степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы, нормативно-правовое регулирование изучаемого вопроса.

В первой главе должны быть раскрыты понятия и сущность изучаемого явления или процесса, уточнены формулировки и др.

Кроме того, в первой главе можно остановиться на тенденциях развития тех или иных коммерческих процессов, провести обобщающий анализ по различным взглядам на тот или иной вопрос, способствующий раскрытию заявленной темы. По существу, она представляет собой аналитический обзор имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме, позволяющий найти пути решения поставленных задач и выявить умение автора обобщать и критически рассматривать имеющиеся теоретические воззрения и экспериментальные данные.

Не допускается прямое переписывание материала из учебника. Глава должна носить полемический характер, где студент освещает точки зрения различных авторов, находя у них какие-то общие или противоречивые позиции. Там, где это уместно, приводятся соответствующие законодательные и подзаконные акты. Приводится цифровой материал из статистических источников. Приводятся расчетные формулы. **По ходу изложения текста необходимо делать сноски на используемые источники.**

Глава завершается выводами, где вкратце подводится итог изложенному материалу.

Например, по вышеприведенной теме ВКР:

В Главе 1 необходимо обосновать роль электронной коммерции в торговле, раскрыть сущность и функции электронной торговли, методы электронной торговли и их эффективность, охарактеризовать основные категории электронной торговли.

В разделе 1.1 следует дать определение понятию «электронная коммерция», раскрыть цели и задачи электронной коммерции, выявить ее место на потребительском рынке.

В разделе 1.2 следует охарактеризовать методы электронной коммерции, дать сравнительную характеристику показателей ее эффективности с традиционными формами торгового предприятия, выявить преимущества и недостатки электронной коммерции.

В разделе 1.3 рекомендуется раскрыть и охарактеризовать формы электронной коммерции как прогрессивные виды торговой деятельности на потребительском рынке.

По объему первая глава, как правило, не должна превышать 30% всей работы.

Содержание второй и последующих глав (при необходимости) носит практический характер. Это самостоятельный экономический, организационно-управленческий, и статистический анализ собранного материала и конкретных экспериментальных данных.

Помимо анализа и оценки собранного материала, в этой главе должна приводиться разработка и обоснование мероприятий, проистекающих из характера анализируемых процессов и явлений в целях необходимости управления ими. Также в этих главах целесообразно привести решение задач прикладного характера в области торгово-сбытовой, экономической и маркетинговой деятельности, вытекающих из цели проводимого исследования.

В тексте ВКР необязательно приводить формулы и описывать методы, содержащиеся в специальной литературе, но ссылки на материалы, использованные в процессе изучения должны присутствовать в тексте обязательно. Все расчеты, выполненные с применением вычислительной техники, следует вынести в приложение.

При написании второй, третьей (при необходимости) главы дипломник использует материалы, которые он собрал во время производственной практики: по профилю специальности и преддипломной. При наличии разрешенного доступа к документам предприятия, дипломник может использовать данные из положений «О подразделении», отчетной документации подразделения, различного рода пояснительные записки и т.п.

Например, по вышеприведенной теме ВКР:

Глава 2 является практической, в которой следует проанализировать развитие торгового предприятия в динамике за последние 3 года на основе анализа организации и управления торговой деятельности исследуемого объекта – интернет-компании.

В разделе 2.1 необходимо дать оценку коммерческой деятельности выбранного предприятия электронной торговли с точки зрения организации торговой деятельности.

В разделе 2.2 следует раскрыть экономические показатели по результатам онлайн продаж и оценить эффективность работы на примере исследуемого объекта – интернет-компании. Полученные результаты рекомендуется оформлять в виде аналитических таблиц, графиков, схем, диаграмм и т.п.

В разделе 2.3 сформулировать рекомендации по улучшению торговой деятельности интернет-компании в современных условиях, наметить перспективы дальнейшего развития интернет-торговли.

Материал этой главы должен быть доказательным и аргументированным, убедительно показывающим, что цель дипломной работы достигнута, а задачи, поставленные в ней, решены.

Объем этой части ВКР (дипломной работы) составляет 50-60% общего объема.

Заключение является подведением итога выполнения дипломной работы. В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, сформированные обучающимся по результатам исследования. Выводы и предложения оформляются в виде некоторого количества абзацев, располагаемых в последовательности изложения вопросов основной части работы. В них показывается, как достигнута цель и решены задачи, поставленные во введении, в сжатой, тезисной форме излагаются главные результаты исследования и фиксируются пути или конкретные мероприятия по совершенствованию изучаемых процессов. Не допускается делать выводы, отражающие какие-либо общие вопросы и не относящиеся непосредственно к объекту и предмету исследования. Дополнительно могут быть указаны перспективы дальнейшей разработки темы.

Примерный объем заключения 5-10% от общего объема работы.

После заключения дается **список использованной литературы.**

Список использованной литературы в тексте ВКР оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008.

Список использованных источников является составной частью ВКР и показывает степень изученности проблемы обучающимся. В «Список использованной литературы» приводятся только те информационные источники, которые автор лично использовал при написании данной дипломной работы. Причем ссылки на данную литературу и информационные источники обязательны по всему тексту работы. Заимствованные чужие тексты в обязательном порядке заключаются в кавычки, как принадлежащие другому автору. Сноски приводятся постранично нарастающим итогом от №1 до № N. Сноски, используемые дипломником, должны быть отражены в списке использованной литературы в конце работы (не менее 20-25 источников).

Список использованных источников со сквозной нумерацией выстраивается в следующем порядке:

1) нормативно-правовые акты, расположенные согласно их юридической силе и в хронологическом порядке;

2) специальная и учебная литература, в том числе монографии, статьи, статистические сборники и др. справочная литература, расположенная в алфавитном порядке;

3) названия и адреса Интернет-ресурсов.

Например:

Список использованной литературы

Нормативно-правовые акты

1. …
2. …

Специальная и учебная литература

3. …
4. …

Интернет-ресурсы

5. …
6. ….

Нумерация по всему списку – сквозная. Нормативные источники излагаются в порядке уменьшения их силы. Недействующие нормативные акты указываются в конце раздела в порядке уменьшения давности их принятия.

Научная и иная литература распределяется в алфавитном порядке.

В список не могут быть включены источники, на которые не делалось ссылок по тексту.

Работа с литературой является неотъемлемой составной частью как научных исследований, так и практических разработок. Поэтому в задании на подготовку ВКР в прилагаемом перечне рекомендованной литературы приведена только часть литературных источников, необходимая для первого ознакомления с исследуемым вопросом, остальную литературу по разрабатываемой теме обучающийся должен подобрать самостоятельно. Следует учесть, что, кроме изучения учебников и монографий по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы), необходимо изучение материалов по исследуемой теме, публикуемых в периодической печати и в интернете.

Подбирая литературу (монографии, брошюры, журнальные статьи и т.д.), необходимо учитывать время ее издания. В первую очередь следует использовать литературу последних лет издания.

В описании статей обязательно указываются названия журнала или собрания законодательства, где они опубликованы, год, номер и страница.

Элементы библиографического описания:

1. Заголовок описания – фамилия и инициалы автора;

2. Заглавие – название произведения;

3. Издание – сведения об отличиях данного произведения, от других изданий того же произведения;

4. Выходные данные – место издания, наименование издательства и год издания;

5. Количественная характеристика данных – фактическое количество страниц (с), листов (л);

6. Надзаголовочные данные (необязательный элемент описания) – наименование учреждения, от имени которого публикуется произведение, название серии.

Условные разделительные знаки. Последовательность расположения.

1. Заголовок описания. Основное заглавие.

2. Другое заглавие.

3. / Сведения об авторстве (авторы, составители, редакторы).

4. // Название документа, сборника, журнала, газеты; в котором помещена составная часть.

5. Место издания.

6. Издательство (книга).

7. Год издания (книга).

8. Год издания (журнал).

9. Номер (журнал).

10. Количество страниц (в книге: 143 с.; страницы, на которых помещена составная часть: с. 117-125).

Например:

Список использованной литературы

Нормативные правовые акты и иные официальные документы

1. Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".

Научная и учебная литература

2. Акулич, М.В. Интернет-маркетинг: учебник / М.В. Акулич. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 352 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573342 (дата обращения: 30.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02474-0. – Текст: электронный.

3. Катаев, А.В. Интернет-маркетинг: учебное пособие / А.В. Катаев, Т.М. Катаева; Министерство науки и высшего образования РФ, Южный федеральный университет,

Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. – 154 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499687 (дата обращения: 30.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2673-4. – Текст: электронный.

4. Маркетинг: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080301 «Коммерция (торговое дело)», 080111 «Маркетинг», 032401 «Реклама» / Э.В. Минько, Н.В. Карпова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 351 с. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114714&sr=1

5. Основы маркетинга. Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)», «Маркетинг» / И.И. Пичурин, О.В. Обухов, Н.Д. Эриашвили. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 383 с. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=116637&sr=1

6. Маркетинг: Учебник / С.А. Ким. – М.: «Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – 260 с. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454084&sr=1

7. Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики управления 080100, «Коммерция (торговое дело)» 080301 /Дж.Иган; пер.с англ. [Е.Э. Лалаян]. – 2-е изд. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 375 с. – (Серия «Зарубежный учебник»). [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114710

8. Амблер Е. Маркетинг и финансовый результат. Новая метрика богатства корпорации. – М.: Финансы и статистика, 2011.

9. Багиев Г. и др. Маркетинг. Учебник для вузов. – М.: Экономика, 2011.

10. Гайдаенко Т.А. Маркетинговое управление. Учебник – М.: РЭА, 2010.

11. Гордон Я. Маркетинг партнёрских отношений. – СПб, Питер, 2011.

12. Дж. Траут Э. Райс. Позиционирование: битва за умы, - Издательство: Питер, 2012.

13. Диденко Н. И. Международный маркетинг: теория и анализ конкретных ситуаций : учебник для бакалавров - Юрайт Издательство ООО, 2012.

14. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер / Филип Котлер; Пер. с англ. – 7 – е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 211 с.

15. Котлер Ф., Армстронг Г., Сондерс Д., Вонг В. Основы маркетинга, 5 – ое европейское изд. / Пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2013. – 752 с.

16. Каменева Н. Г. Маркетинговые исследования: учебное пособие - Издательство:

Вузовский учебник, 2012.

17. Ламбен Ж-Ж. Менеджмент, ориентированный на рынок. СПб.: Питер, 2011.

18. Ландреви Ж. Меркатор. Теория и практика маркетинга в 2-х томах. – Издательство: Международный центр финансово-экономического развития, 2011.

19. Мак-Дональд М. Стратегическое планирование маркетинга. – СПб, Питер, 2000.

20. П. Дойль, Ф. Штерн. Маркетинг-менеджмент и стратегии. 4-ое издание – СПБ: Питер 2010.

21. Прайснер А. Сбалансированная система показателей в маркетинге и сбыте. – М.: ИДГ, 2010.

Периодические издания

22. Волков С.К., Днепровская И.В. Анализ факторов, влияющих на выбор абитуриентами экономического профиля обучения в техническом вузе // Маркетинг в России и за рубежом. 2017. № 5. С. 3-8.

23. Гошин М.Е., Мерцалова Т.А. Типы родительского участия в образовании, социально-экономический статус семьи и результаты обучения // Вопросы образования. 2018. №3. С. 68-90.

24. Малошонок Н.Г., Семенова Т.В., Терентьев Е.А. Учебная мотивация студентов российских вузов: возможности теоретического осмысления // Вопросы образования. 2015. № 3. С. 92-121.

25. Резник С.Д., Черниковская М.В. Студенты России: жизненные приоритеты и социальная устойчивость // Москва, 2019. Сер. Научная мысль (2-е издание, переработанное и дополненное). 242 с.

26. Kabanova E.E., Vetrova E.A. The Practice Of Implementing Bologna Process In The Education Sector In The Russian Federation: Trends And Consequences // European Journal of Contemporary Education. 2018. № 7 (3). С. 511-520.

27. Kozyrev M.S., Bogacheva T.V., Jukova E.E., Palekhova P.V. Analysis of Management of Higher Education Institutions. European Journal of Contemporary Education, 2019, 8(4): 801-809.

28. Medvedeva N.V., Vetrova E.A., Evstratova T.A., Kabanova E.E., Lapun V.N. Project Management in Russian Book Trade: Barriers and Development Prospects // Amazonia Investiga. – Т. 8, № 19, 2019. P. 578-587.

Стандарты

29. ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения».

30. ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги торговли. Общие требования».

Депонированные научные работы

31. Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, N 139876.

Диссертации

32. Корекнова, И.В. Особенности регулирования труда педагогических работников: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Корекнова Ирина Владимировна. – М., 2018. – 168 с.

Авторефераты диссертаций

33. Корекнова, И.В. Особенности регулирования труда педагогических работников: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Корекнова Ирина Владимировна. – М., 2018. – 17 с.

Электронные ресурсы

34. Мониторинг качества приема в вузы. Основные итоги – 2019 // Национальный исследовательский университет Высшая школа экономики [Электронный ресурс]. URL: https://ege.hse.ru/method

35. Представлены результаты мониторинга качества приема в российские вузы – 2019 // Национальный исследовательский университет Высшая школа экономики [Электронный ресурс]. URL: https://www.hse.ru/news/edu/315092890.html

Приложения помещают после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Они содержат дополнительные материалы, подтверждающие основные положения работы, отсутствие которых в основном тексте не нарушает логическую целостность дипломной работы. Кроме того, приложения содержат вспомогательный материал, который с целью сокращения объема ВКР не вошел в основную часть работы. В тексте работы необходимо делать соответствующие ссылки на приложения, а сами приложения располагаются в порядке появления ссылок на них.

В приложения могут входить статистические таблицы, схемы, диаграммы, графики, рисунки и т.д., которые могут служить наглядным материалом при защите дипломной работы. Кроме того, в приложениях может приводиться базовая (например, формы финансовой отчетности организации) и информационно-вспомогательная информация (например, различного рода инструкции, положения и пр.), использованная при написании выпускной квалификационной работы. Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» и номер, обозначенный арабской цифрой (без знака №). Количество приложений не ограничено.

4.2. Требования к оформлению ВКР (дипломной работы)

1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС №12, 2005 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

2. К защите принимаются только сброшюрованные в твердый переплет ВКР. Основной объем ВКР должен составлять, как правило, не менее 60, но не более 80 страниц без учета приложений. Объем приложений не ограничен. ВКР должна быть выполнена с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт не применяется.

3. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10мм, верхнее и нижнее – не менее 20мм, левое – не менее 30 мм (ГОСТ 7.32-2002, в ред. изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005).

4. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов ВКР. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

5. Главы должны быть пронумерованы (Глава 1, 2 и т.д.) арабскими цифрами в пределах всей ВКР и записываться посредине страницы. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

6. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой (например: 1.1, 2.3, и т.д.). Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

7. Нумерация сносок – **сквозная**.

8. Графики, схемы, диаграммы располагаются в ВКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рис.* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. **Шрифт жирный, 14, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.**

Например:

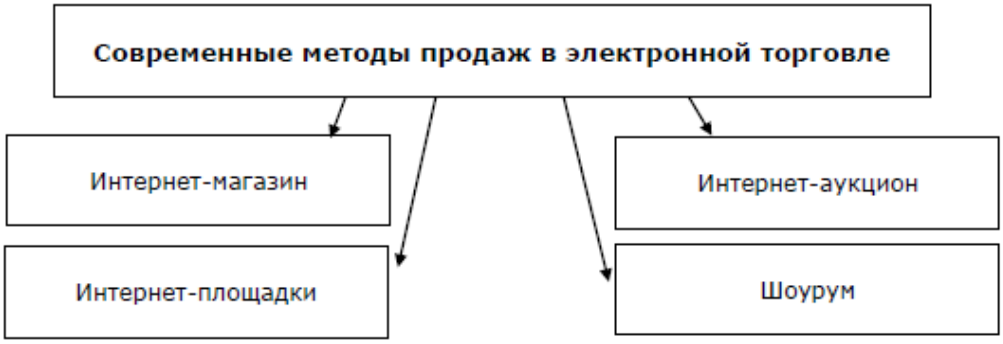

Рис. 1. Виды продаж в электронной торговле

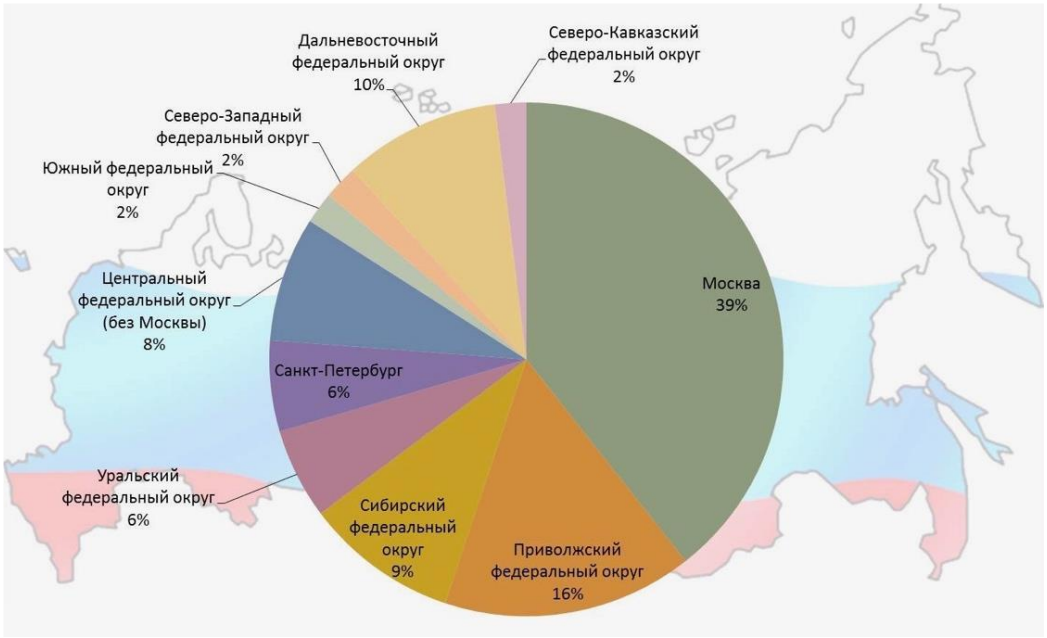

Рис. 2. Распределение заказов в Российской Федерации

9. Таблицы располагаются в ВКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Слово «Таблица», «График» «Диаграмма» и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в правой стороне. **Шрифт жирный, 14, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.**

10. Название таблицы оформлено посередине сверху. **Шрифт жирный, 14, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.**

11. Текст названия столбцов и строк выполнен жирным шрифтом посередине столбца или строки, текст в столбцах отформатирован по ширине столбца. **Шрифт жирный, 12, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.**

12. Текст Таблицы оформлен размером 12, шрифт Times New Roman, межстрочный интервал – 1.

Например:

Таблица 1

Товары с наибольшим спросом на AliExpress в разделе электроника

Товар	Средняя цена, руб.	Количество заказов, раз.
Смартфон Redmi Note 8 Pro	13429	45600
Наушники Redmi Airdots	1349	89000
ТВ-приставка Vontar H96 MAX	1531	41800
Переключатель с пультом ДУ Kebidu	203	3600
HDMI-кабель FSU	64	43000

Таблица 2

Финансово-хозяйственные показатели «AliExpress» за 2017-2019 годы

Показатели финансово-экономической деятельности	2017	2018	2019	Темп роста, %	
				2018 к 2017 г.	2019 к 2018 г.
Выручка от реализации с НДС, млн. руб.	…	…	…	…	…
Выручка от реализации без НДС, млн. руб.	…	…	…	…	…
Налоги и отчисления из выручки, млн. руб.	…	…	…	…	…
Балансовая прибыль, млн. руб.	…	…	…	…	…
Налоги из прибыли, млн. руб.	…	…	…	…	…
Чистая прибыль, всего, млн. руб.	…	…	…	…	…
Среднесписочная численность за последний месяц отчетного периода, чел.	…	…	…	…	…
Средняя заработная плата за последний месяц отчетного периода, тыс. руб.	…	…	…	…	…

Продолжение таблицы 2

Показатели финансово-экономической деятельности	2017	2018	2019	Темп роста, %	
				2018 к 2017 г.	2019 к 2018 г.
Рентабельность реализованной продукции, %	…	…	…	…	…
Рентабельность реализованной продукции, %	…	…	…	…	…
Прибыль на 1 раб., млн. руб./чел.	…	…	…	…	…
Запасы готовой продукции на конец периода, млн. руб.	…	…	…	…	…
Средний остаток оборотных средств, млн. руб.	…	…	…	…	…
Основные фонды предприятия на начало периода, всего, млн. руб.	…	…	…	…	…
Выручка от реализации с НДС, млн. руб.	…	…	…	…	…

Разрывать таблицу и переносить ее часть на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Если таблица заимствована или рассчитана по данным экономической периодики или другого литературного источника, делается обязательная ссылка на первоисточник (по правилам цитирования).

13. Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием слова *Приложение,* его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминаний в тексте.

14. Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист и задание на ВКР включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе и задании не проставляются.

Каждую главу работы следует начинать с новой страницы; параграфы на составные части не подразделяются.

Приложения не входят в установленный объем ВКР, хотя нумерация страниц их охватывает.

Сокращения в тексте не допускаются. Исключения составляют:

- общепринятые сокращения мер веса, длины и т.д.;
- те сокращения, для которых в тексте приведена полная расшифровка.

Расшифровка сокращения должна предшествовать самому сокращению. Сокращение, встречающееся в тексте в первый раз, указывается в скобках, сразу за его расшифровкой. Например: … орган Государственной Налоговой Инспекции (ГНИ) …. Далее по тексту сокращение употребляется уже без скобок. Используемые сокращения или аббревиатуры рекомендуется выделить в «Список сокращений», размещаемый после Заключения.

Специфические понятия и термины, используемые в тексте ВКР, рекомендуется оформить в виде отдельного «Глоссария», содержащего толкование данных понятий. Глоссарий размещается аналогично списку сокращений.

При написании в тексте формул значения символов и числовых коэффициентов должны быть приведены непосредственно под формулой, с новой строки в той же последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Если в тексте есть ссылки на формулы, то формулам необходимо присвоить порядковые номера, которые проставляются на уровне формулы арабскими цифрами в круглых скобках.

При написании формул, не помещающихся по ширине печатного листа, их разделяют на несколько строк. Перенос допускается только на знаках равенства, сложения, вычитания, деления и умножения. При переносе вышеуказанные знаки повторяются в начале и в конце строк.

При приведении цифрового материала должны использоваться только арабские цифры, за исключением общепринятой нумерации кварталов, полугодий и т.д., которые обозначаются римскими цифрами. Количественные числительные, римские цифры, а также даты, обозначаемые арабскими цифрами, не должны сопровождаться падежными окончаниями.

Математические знаки, такие как «+», «-», «<«, «>« «=« и т.д., используются только в формулах. В тексте следует писать словами: плюс, минус и т.д. Знаки «№», «§», «%» применяются только вместе с цифрами. В тексте употребляются слова: «номер», «параграф», «процент».

Если в тексте необходимо привести ряд величин одной и той же размерности, то единица измерения указывается только после последнего числа. Для величин, имеющих два предела, единица измерения пишется только один раз при второй цифре.

15. Законченная ВКР заверяется электронной подписью обучающегося на первом и последнем листе, на задании и листе соответствия и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета «Синергия» в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru.

4.3. Подготовка выступления к защите выпускной квалификационной работы

Выступление на защите дипломной работы – это краткое изложение основного содержания проведенного исследования, то есть своего рода его визитная карточка. В выступлении должны быть изложены основные идеи и выводы дипломной работы, показано, что именно сделал выпускник в исследовательской работе и в ряде случаев значение результатов исследования. Основная задача выступления – убедить комиссию, что решенная задача актуальна и достаточно сложна, и что автор квалифицированно выполнил исследование.

Без составления текста выступления обучающийся не сможет рассказать о нем последовательно и логично с нужным обоснованием представленных результатов. Важность содержания выступления, представляемого на защите, заключается также и в том, что по нему судят об уровне диплома и квалификации выпускника. Недаром дипломная работа называется выпускной квалификационной. Работая над выступлением, выпускник является и автором, и как бы редактором текста дипломной работы одновременно.

Основное назначение выступления – служить способом информации о полученных результатах. Кроме того, оно имеет коммуникативную функцию. Выступление не только означает факт фиксации наличия диплома, но и передает его содержание, благодаря чему для всех членов комиссии и присутствующих заменяет чтение выпускной квалификационной работы.

Процесс составления выступления представляет собой процесс свертывания (реферирования) основной информации, аналитико-синтетической переработки материала. Этот процесс направлен на то, чтобы выбрать из содержания ВКР (дипломной работы) наиболее существенную информацию и представить ее, но в краткой форме. Такая работа требует определенных знаний, поэтому рассмотрим составление выступления более подробно.

Первое, что должен сделать выпускник, это проанализировать содержание

написанной им дипломной работы. При этом он выявляет то, что соответствует целевому назначению выступления и подлежит включению в его текст. В логическом единстве с анализом проводится синтез информации, ее логическое комплектование, обобщение. Важно найти емкие, точные средства и формы представления исследованного материала. Без этого логически построенного текста невозможно изложить сущность проделанного как теоретического, так и практического исследования.

В то же время вся информация, которая прозвучит в выступлении, должна быть идентична той, которая содержится в выпускной квалификационной работе. Она должна содержать ту же терминологию, раскрывать те же задачи.

Процесс составления выступления – это творческий процесс, он, как и вся творческая деятельность, трудно поддается унификации, нивелировке, упорядочению. Однако можно найти общие подходы к составлению выступления на защите. Анализ выступления дипломников показывает, что оно обычно состоит из трех частей. Первая часть является вводной. Вторая часть – основная, она как раз и является собственно кратким изложением, реферативной частью. В ней содержатся выводы и рекомендации по результатам исследования.

Вводная часть обычно начинается с описания актуальности проводимого исследования, что вполне объяснимо, поскольку именно актуальность подразумевает объективную необходимость и полезность исследования для удовлетворения потребностей общества.

От актуальности темы логично перейти к формулировке объекта и предмета исследования, а также к указанию цели дипломной работы.

Далее излагаются конкретные задачи, вытекающие из цели исследования.

Очень украшает выступление выпускника изложение методологической основы выпускной квалификационной работы, обоснование применяемых методов (методик) исследования, которые служат условием достижения цели предпринимаемого исследования.

В конце вводной части обычно приводят данные о структуре и объеме дипломной работы. Они являются как бы переходом к основной части, которая знакомит с основными структурными элементами диплома в последовательности, обусловленной логикой его построения.

Если вводная часть позволяет составить лишь общее впечатление о работе, то основная часть должна дать более полное представление о ее содержании и построении. При составлении этой части выступления важно показать, как были получены результаты, представить ход исследования, обосновать значение выполненной работы.

В основной части выступления сначала характеризуют теоретическое исследование:

указывают источники информации, используемые для рассмотрения.

Сложность изложения теоретической главы диплома состоит в том, что выпускник должен употребить оценочные слова, характеризующие его собственную работу (а не простой пересказ того, что написали другие авторы). Существует ряд стилистических приемов, которые позволяют сделать это. Корректной считается фраза, которая формулируется безличным предложением: «Был проведен анализ...», «После проведенного анализа обнаружилось...», «Обобщение работ следующих авторов позволило сделать вывод о том, что не существует единого мнения по поводу...», «К тем результатам, которые использовались в исследовании, можно отнести...». Можно формулировать фразы и от себя: «Мною проведен анализ...», «По моему мнению...» и т.д.

Необходимо точно указать, в чем состоят научные находки самого выпускника. Это можно сформулировать, например, с помощью такой фразы: «По результатам исследования, полученным мною, можно отнести...». Для убедительности можно привести один или два примера, подтверждающих эту мысль.

Наглядный материал должен быть обязательно представлен с помощью презентации в программе Microsoft PowerPoint (шаблон оформления в *Приложении 10*). В данной части выступления более просто показать именно собственную исследовательскую работу. Нюансы освещения содержания дипломной работы могут различаться в зависимости от темы и от других факторов. В выступление целесообразно включать прежде всего выводы и конечные результаты. Полученные результаты вносят вклад в раскрытие неизвестных ранее выпускнику закономерностей, обосновывают методологическую цепочку исследования. Речь идет о том, что именно практическая часть исследования ярко высвечивает самостоятельную работу выпускника. В этой части выступления звучит нота о том, как, где и когда реализованы или могут быть реализованы результаты исследования. Эти важные сведения обычно написаны в заключении дипломной работы.

Реферирование дипломной работы в основной части – отнюдь не техническая работа. Это особый творческий труд, требующий определенных навыков. Эти навыки студенты приобретают во время всего процесса обучения в образовательной организации. Главная цель – в минимальном объеме дать максимум полезной информации. Сокращение текста может быть достигнуто, как правило, за счет уменьшения количества рассуждений (или вовсе их исключения), сравнений, обсуждений, обоснований, описаний и т.д.

Подходы к изложению могут быть разными. Результаты или выводы для выпускника представляют первостепенный интерес. Но важны не только результаты, но и способы их достижения. Описывая способы получения результатов для уменьшения объема, можно представить направления исследования в виде таблиц, диаграмм или других

иллюстративных материалов.

Целесообразно использовать речевые конструкции с существительными в родительном падеже, выстроенными в виде логической цепочки, чтобы вместить в одну фразу максимум информации, например: «Выявлены резервы повышения … с помощью использования разработанной системы …». Экономию средств выражения мыслей можно достичь заменой сложных предложений простыми. Повышение информационной емкости выступления естественно связано не только с использованием лексических и синтаксических способов. Они являются лишь наиболее распространенными приемами, позволяющими добиться максимальной краткости языкового материала выступления.

В третьей части выступления, в заключении, необходимо изложить общие выводы, но при этом не повторять то, что уже было сказано ранее, а дать обобщенную итоговую оценку проделанной работе. При этом необходимо сосредоточить внимание аудитории на основных достижениях, подчеркнув результаты исследования, а также предложения по дальнейшим разработкам в этом направлении. В последних положениях проявится профессиональная зрелость выпускника.

Текст выступления составляется студентом после завершения дипломной работы, когда отдельные ее аспекты, да и вся работа видятся в ином свете, чем в процессе ее написания. Автор может увидеть в написанном недоработанные моменты, постараться дополнить дипломную работу. Не исключено, что могут поменяться акценты, то, что казалось основным, предстанет перед ним незначительным и не подлежащим описанию в выступлении. В данном случае нужно исходить из того, чтобы с лучшей стороны представить результаты своего труда, сохраняя объективность самооценки. Смысл выступления должен соответствовать тому, что написано в выпускной квалификационной работе.

Типичными ошибками выступающего являются:

1. Выступающий обстоятельно доказывает актуальность исследования.

Лучше исходить из того, что ваше выступление слушают и оценивают специалисты. Специалистам актуальность работы понятна без длительных объяснений.

2. Выступающий пространно характеризует современное состояние обсуждаемой проблемы. Достаточно оценить состояние обсуждаемой проблемы, не переходя к развернутому анализу. При небольшом времени доклада обзор неизбежно получается фрагментарным.

3. В докладе отсутствуют выводы или изложены излишне кратко.

4.4. Примерный план выступления (доклада) обучающегося на защите выпускной квалификационной работы

При подготовке текста особое внимание следует уделить четкости и лаконичности формулировок.

Текст выступления студента-дипломника традиционно начинается со слов:

Уважаемый председатель Государственной экзаменационной комиссии, уважаемые члены комиссии, уважаемые присутствующие, позвольте представить вашему вниманию дипломную работу на тему ...

(Далее необходимо сказать несколько слов об актуальности темы ВКР, о ее важности и значимости. Эта часть берется из введения ВКР).

Актуальность и значимость проблем … предопределили выбор темы ВКР.

Целью ВКР явилось изучение, анализ и обобщение проблем (вопросов) …

Целевая направленность исследования обусловила необходимость решения следующих задач:

1. Анализ и обобщение материалов по избранной теме из литературных источников и результатов практической деятельности организации ...

2. Выявление закономерностей в области … положительных моментов и недостатков в этой сфере.

3. Определение способов и средств по устранению выявленных недостатков и путей повышения эффективности решения исследуемой проблемы и т.д.

Предметом исследования явились вопросы …

Объектом исследования избрана ...

При написании ВКР использованы труды российских и зарубежных ученых, нормативные документы. Всего … наименований литературных источников. Работа состоит из введения, … глав, заключения, списка литературы и приложений.

По результатам проведенного исследования сделаны следующие выводы (выводы берутся из заключения ВКР). Первый вывод для любой ВКР должен еще раз подтвердить актуальность и важность ее проблематики. Остальные выводы формулируются на основе содержания практической, аналитической части ВКР. Количество выводов может быть сколь угодно большим, но не менее трех-четырех. Их оптимальное количество – пять-шесть выводов:

Во-первых, работа, проведенная в рамках дипломного исследования, подтвердила актуальность выбранной темы. На сегодняшний день решение проблем особенно важно для …

Во-вторых, в российской и зарубежной научной литературе предлагаются различные подходы к решению вопросов (или: среди изученных точек зрения российских и зарубежных авторов по проблеме нет единства мнений относительно…).

В-третьих, наиболее распространенной точкой зрения на решение проблемы является (здесь надо кратко раскрыть основное содержание используемых подходов к решению проблемы, дать им свою оценку, т.е. отметить их положительные и отрицательные стороны, возможность и проблемы практического использования и вероятный эффект от их применения).

В-четвертых, в рамках дипломного исследования на основе … данных проведен анализ (например, анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, SWOT-анализ) ….

В целом проведенный анализ позволил выявить ...

В-пятых, мною предложено (здесь желательно дать хотя бы две-три рекомендации – предложения о возможных направлениях улучшения …. относительно выбранной темы ВКР).

Спасибо за внимание!

(Все выступление не должно превышать 10 минут. Оно должно быть четким и лаконичным. Выступая на защите, желательно не механически зачитывать текст подготовленного доклада, а говорить свободно).

V. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Полностью оформленную выпускную квалификационную работу (дипломную работу) обучающийся размещает в электронной информационно-образовательной среде Университета «Синергия» в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru в соответствии с графиком выполнения ВКР с полным комплектом документов.

Защита имеет своей целью выявление степени раскрытия автором темы работы, самостоятельности изучения поставленных в ней проблем, обоснованности выводов и предложений. Защита работы проводится каждым выпускником индивидуально. Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Защита ВКР проводится публично в соответствии с утвержденным расписанием государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, на заседании государственной экзаменационной комиссии по соответствующей специальности подготовки с участием не менее 2/3 членов ее состава. Порядок проведения и процедура защиты ВКР определены в «Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Университете «Синергия». В исключительных обстоятельствах в период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки защита ВКР проводится **на платформе Zoom** в режиме реального времени.

Секретарь ГЭК, в установленное время начала защиты ВКР по расписанию, убедившись в присутствии председателя и не менее 2/3 состава ГЭК, включает видеозапись и приглашает из зала ожидания обучающихся по очереди, согласно списку (не более 10 человек) после прохождения их идентификации. При необходимости секретарь может передать право управления конференцией одному из членов комиссии. Право соорганизатора конференции также временно дается тому обучающемуся, который в данный момент защищается, для показа презентации и самостоятельного включения микрофона.

Секретарь ГЭК, организует предварительную рассылку членам ГЭК комплектов полностью оформленных электронных версий ВКР в формате .pdf и презентаций обучающихся, отражающих основные тезисы их выступлений на защите ВКР. В комиссиях проводится предварительное изучение данных документов.

Перед началом защит ВКР председатель ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместитель) выступает с приветственным словом и разъясняет обучающимся порядок защит ВКР.

Для проведения защиты ВКР вводится примерное поминутное расписание

выступлений (тайминг выступлений составляет не более 20 минут: 10 минут отводится на доклад студента-дипломника с презентацией и 10 минут – на ответы на вопросы членов ГЭК). Тайминг выступлений публикуется куратором учебной группы (менеджером деканата) в разделе «Документы» в личном кабинете обучающихся на платформе lms.synergy.ru за 1 календарный день до даты защиты ВКР.

Обучающиеся, члены комиссии принимают участие в заседании ГЭК с включенными видеокамерами. Обучающимся не рекомендуется использовать для защиты ВКР мобильные телефоны. Перед началом выступления члены комиссии вправе попросить экзаменуемого продемонстрировать его студенческий билет и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Защита ВКР проводится проводится на платформе Zoom в режиме реального времени следующим образом:

а) Рекомендуемое время для выступления студента по теме ВКР – 10 минут. Выступающий вправе досрочно завершить свой доклад. Во время выступления вопросы от членов комиссии, по общему правилу, не допускаются. В случае явных ошибок/упущений/оговорок члены комиссии вправе попросить выступающего уточнить свою мысль. По истечении 10 минут председательствующий спрашивает у обучающегося, необходимо ли ему дополнительное время для завершения выступления. С согласия членов комиссии обучающемуся может быть предоставлено до 5 минут для окончания доклада;

б) По итогам выступления члены комиссии задают обучающемуся вопросы, основанные в том числе на отзыве на ВКР. Обучающийся вправе попросить членов комиссии уточнить вопрос;

в) По окончании вопросов и дискуссии обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания и комментарии, упомянутые в отзыве на ВКР.

Если следующий обучающийся, согласно таймингу, не выходит на связь, приглашается следующий. После завершения защиты этого обучающегося, секретарь ГЭК повторно связывается с обучающимся, который не выходил на связь ранее. Если он повторно не выходит на связь, приглашается следующий, первому обучающемуся в чате пишется примерное время третьего подключения (как правило, в конце защит). Если в третий раз невозможно связаться с обучающимся, в протоколе отмечается неявка на защиту ВКР. При подтвержденных технических проблемах со связью, возможно включение студента в график защит ВКР следующего заседания ГЭК. Решение принимает Председатель ГЭК.

После проведения защит ВКР всех обучающихся из списка, комиссия проводит обсуждение и согласование оценок, для этого организатор конференции переводит обучающихся в зал ожидания. Решения государственных экзаменационных комиссий

принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Оценка выставляется с учетом следующих критериев:

– актуальности проведенного исследования;
– теоретической и практической значимости;
– структурированности работы, стиля и логичности изложения;
– глубины проведенного анализа;
– обоснованности и качества проведенного анализа;
– соответствия цели, содержания и результатов работы;
– степени самостоятельности обучающегося;
– соблюдения требований к подаче и оформлению выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
– содержания доклада и презентации, степени освещенности в них вопросов темы исследования, значения сделанных выводов и предложений для производственных, торговых и сервисных организаций, четкости и аргументированности ответов на вопросы на защите ВКР.

При определении окончательной оценки по защите ВКР (дипломной работы), членами государственной экзаменационной комиссии учитываются:

– доклад и презентация в программе Microsoft PowerPoint обучающегося;
– наглядный раздаточный материал (при необходимости);
– ответы на вопросы;
– отзыв руководителя.

Оценивание качества защиты дипломной работы, выполненной в рамках компетентностно-ориентированной программы среднего профессионального образования предполагает следующий алгоритм действий:

Оценка общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) может быть представлена формулой интеграла этих двух показателей:

Вид профессиональной деятельности = ПК * ОК, где:

ПК – обеспечивают выпускнику способность успешно действовать на профессиональном поприще;

ОК – обеспечивают успешность выпускника.

Коды и содержание оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
Общие компетенции		
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	1) Раскройте ваше понимание понятия «социальная значимость профессии». 2) Каким образом вы предполагаете внести профессиональный вклад в социальное развитие общества? 3) Какие действия следует предпринять для повышения значимости будущей профессии в обществе? 4) Какую профессиональную информацию вы изучаете для повышения интереса к профессии?
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	1) Охарактеризуйте область профессиональной деятельности менеджера по продажам. 2) Охарактеризуйте профессиональные задачи, которые вы должны быть готовы решать, как специалист среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Аргументируйте ваш ответ. 3) Какие цели и задачи были поставлены в ходе дипломного проектирования и какие методы и способы их выполнения были вами выбраны?
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	1) Какие нестандартные ситуации в торговой организации вам известны? 2) Какие решения можно принять при возникновении нестандартной ситуации? 3) Какие последствия принятия решений при возникновении нестандартной ситуации были выявлены в ходе дипломного проектирования? 4) Охарактеризуйте стандартные ситуации, возникающие в торговой организации. Какие решения можно принять в таких ситуациях?

ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	1) Какие профессиональные задачи были поставлены перед вами во время дипломного проектирования? 2) Какая информация была вам необходима для выполнения конкретных профессиональных задач? 3) Какие способы поиска и анализа информации были применены для выполнения поставленных задач? 4) На основании каких нормативных документов, статистических и аналитических данных были решены поставленные задачи? 5) Какую информацию вы использовали для личностного развития?
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	1) Какие основные информационные источники были использованы в процессе дипломного проектирования? 2) Какие умения в рамках информационно-коммуникационных технологий были развиты и углублены в результате дипломного проектирования? 3) Какими информационными технологиями вы пользовались? Охарактеризуйте их преимущества и недостатки. 4) Перечислите методы поиска, сбора и обработки информации.
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	1) Охарактеризуйте корпоративную политику предприятия розничной или оптовой торговли (объекта выпускной квалификационной работы). 2) Какие коммуникационные способы были вами применены для эффективного взаимодействия с коллективом в период прохождения преддипломной практики? 3) Какими навыками эффективного взаимодействия вы овладели при общении с коллегами, руководством и покупателями торговой организации?
ОК 07	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	1) Как вы представляете в перспективе планирование и реализацию своего профессионального и личностного развития? 2) Каким образом можно повысить свое личное имиджевое воздействие на коллег, руководство и покупателей торговой организации? 3) Можно ли планировать собственное профессиональное развитие самостоятельно, или это является задачей организации, в которой вы работаете? Аргументируйте ваш ответ.

ОК 08	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения	1) Что относится к средствам физической культуры? Что более важно для укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности: оздоровительно-рекреативная физическая культура или профессиональные занятия каким-либо видом спорта? Обоснуйте ваше мнение. 2) Каково значение использования средств физической культуры в повышении работоспособности менеджера по продажам? 3) Раскройте понятие «физическая подготовленность». Какое значение имеет поддержание необходимого уровня физической подготовки для профессиональной деятельности? Аргументируйте свой ответ.
ОК 09	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения	1) Какие современные коммуникации можно применить для организации своей профессиональной деятельности в иноязычной среде? Аргументируйте свой ответ. 2) Почему для устных деловых коммуникаций особое значение имеет соблюдение правил этики делового общения? Аргументируйте свой ответ. 3) О каких возможностях использования иноязычных инфокоммуникационных ресурсов Сети для работы с профессиональной документацией вы знаете? Аргументируйте свой ответ.
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь	1) Охарактеризуйте базовые правила устной и письменной коммуникации на государственном (русском) языке для решения задач межличностного общения. 2) Какие преимущества и недостатки имеют письменные деловые коммуникации? Аргументируйте свой ответ. 3) Почему для устных деловых коммуникаций особое значение имеет соблюдение правил этики делового общения? Аргументируйте свой ответ.

ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	1) Перечислите наиболее актуальные проблемы, которые представляют серьезную опасность для жизни работающих и населения. Аргументируйте своей ответ. 2) Какие действия необходимо предпринять в чрезвычайной ситуации, к примеру, в случае пожара или обрушения здания и т.д.? Обоснуйте ваше мнение. 3) Как следует поступить при возникновении пожара на рабочем месте?
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	1) Какие нормативно-правовые акты в сфере торговли вам известны? 2) Какие законы вы изучали в ходе дипломного проектирования? 3) Какие стандарты в области торговли вам известны? Охарактеризуйте область их применения?
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции	1) Раскройте особенности ведения переговорного процесса с деловыми партнерами на исследуемом вами торговом предприятии. Аргументируйте ваш ответ. 2) Охарактеризуйте порядок заключения договоров на исследуемом вами торговом предприятии. 3) Обоснуйте условия поиска и критерии выбора поставщиков на исследуемом вами торговом предприятии. 4) Назовите этапы работы с поставщиками товаров на исследуемом вами торговом предприятии. 5) Выявите виды и формы документального оформления договорных отношений. 6) В каких случаях и в какой форме предъявляются претензии и санкции на исследуемом вами торговом предприятии. 7) Охарактеризуйте организацию, порядок и сроки заключения договоров поставки, купли-продажи на исследуемом вами торговом предприятии.

ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	1) Какова роль товарных запасов в торгово-технологическом процессе исследуемого вами торгового предприятия? 2) Назовите основные складские операции на исследуемом вами торговом предприятии. 3) Какие условия хранения необходимо соблюдать для продовольственных групп товаров? 4) Назовите способы размещения товаров на хранение на исследуемом вами торговом предприятии. 5) Как результаты ABC-анализа и XYZ-анализа могут повысить эффективность управления запасами на исследуемом вами предприятии?
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству	1) Назовите инструкции, в соответствии с которыми осуществляется приемка товаров по количеству и качеству на исследуемом вами торговом предприятии. 2) Какие сроки приемки товаров по количеству определены законодательно? 3) Какие сроки определены для приемки товаров по качеству? 4) Опишите этапы приемки товаров по количеству и качеству на исследуемом вами торговом предприятии.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	1) Охарактеризуйте вид, класс и тип торгового предприятия – объекта дипломного проектирования. 2) С помощью каких признаков вы определили класс и тип организации торговли? 3) Охарактеризуйте ассортимент торговой организации в соответствии с ее типом. 4) В чем состоят особенности и отличия розничной и оптовой торговли. Обоснуйте ваше мнение.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	1) Какие основные услуги определены в ГОСТ 51303-2013? 2) Какие дополнительные услуги определены в ГОСТ 51303-2013? 3) Какую роль играют информационные услуги в торговом предприятии? 4) Какую роль играют рекламные услуги на исследуемом вами торговом предприятии?

ПК 1.5	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	1) Раскройте понятие «сертификация». 2) В чем заключается добровольная сертификация? 3) Опишите процедуру добровольной сертификации услуг. 4) Какая работа по подготовке организации к сертификации проводится на исследуемом вами торговом предприятии?
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения	1) Какие методы менеджмента применяются в процессе делового общения в коммерции? 2) Опишите организационную структуру управления торговой организацией – объекта ВКР. 3) Выделите преимущества и недостатки разных типов организационной структуры.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	1) Охарактеризуйте статистические величины, которые вы использовали в ходе дипломного проектирования. 2) Выявите источники статистической информации. 3) Какие методы вы использовали в процессе анализа товарооборота исследуемого вами торгового предприятия? 4) Приведите примеры расчетов темпов роста экономических показателей исследуемого вами торгового предприятия.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	1) Опишите методы закупочной логистики, которые применяются на исследуемом вами торговом предприятии. 2) Назовите базовые логистические операции. 3) Охарактеризуйте виды транспортных средств, применяемых в снабжении исследуемого вами торгового предприятия. 4) Дайте характеристику звеньев логистической системы. 5) Охарактеризуйте организационные, технологические и производственные связи логистической системы.

ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	1) Какие виды торгового оборудования используются на исследуемом вами торговом предприятии? Что представляет собой планограмма торгового зала? 2) Какие способы выкладки товаров вы проанализировали? 3) Для каких групп товаров использовались стеллажи? Как исчисляется экспозиционная площадь магазина? Какой показатель характеризует степень использования площади торгового зала под выкладку товаров и как он рассчитывается?
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	1) Насколько важен бухгалтерский учет для проведения контроля коммерческой деятельности? 2) Какие особенности в чтении данных бухгалтерского учета и отчетности (учет, инвентаризация) вы выделили в ходе дипломного проектирования? 3) Какова технология расчетов и заполнения документов по планированию и контролю коммерческой деятельности (учет, инвентаризация)?
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	1) В чем особенность автоматизированных систем хранения документов? 2) Какая автоматизированная система применяется на исследуемом вами торговом предприятии? 3) При оформлении товаросопроводительных документов какими нормативными документами с использованием автоматизированных систем вы руководствовались?
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов	1) Из чего состоит процедура расчета экономических показателей? 2) Каков механизм функционирования рынка ресурсов исследуемого вами предприятия? 3) Какие предложения по эффективному использованию ресурсов исследуемого предприятия вы сделали?

ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	1) Что дает анализ основных экономических показателей деятельности организации? 2) Как вы оцениваете масштаб исследуемого вами торгового предприятия? Каковы его производственные особенности? 3) С помощью какого метода вы определяли абсолютные и относительные изменения показателей (цена, заработная плата)?
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров	1) Как Вы охарактеризуете портрет потребителя (целевую аудиторию) исследуемого вами торгового предприятия. 2) Какой стратегии охвата рынка придерживается исследуемое вами торговое предприятие? 3) Какие стратегии продвижения применяются на исследуемом вами торговом предприятии? Опишите критерии эффективности.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации	1) Какие виды маркетинговых коммуникаций применяются на исследуемом вами торговом предприятии? 2) Кто разрабатывает план коммуникационных мероприятий на исследуемом вами торговом предприятии? Кем план формируется, его продолжительность, на какой коммуникационный инструментарий делается упор, бюджет? 3) По каким критериям проводится оценка эффективности маркетинговых коммуникаций?
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений	1) Какие методы маркетинговых исследований применяются на исследуемом вами торговом предприятии? 2) Вы участвовали в проведении маркетинговых исследований? Какие способы сбора информации использовали? 3) Как формируется информационная база данных по результатам исследования? Какие показатели необходимо учитывать при ее составлении? Каких принципов необходимо придерживаться для всесторонней и правильной интерпретации полученных данных?

ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации	1) Какими маркетинговыми принципами надо руководствоваться при реализации сбытовой политики предприятия? 2) На основе каких методов осуществляется оценка конкурентоспособности товара и каким способом определяются конкурентные преимущества организации? 3) В процессе взаимодействия с потребителем и при информировании его о товаре и фирме на какие показатели конкурентоспособности вы делали акцент? Какими нормативными актами (соответствие стандарту) вы подкрепляли свои доводы?
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	1) Какая необходима информация для анализа финансового положения и коммерческой деятельности организации, ее платежеспособности и доходности? 2) Как оформляются заказы потребителю на исследуемом вами торговом предприятии? Какие платежно-расчетные операции вы проанализировали? Как проверяется проверка подлинности банкнот на исследуемом вами предприятии? 3) Какие финансовые документы и (или) отчеты вы проанализировали? Они были по утвержденной предприятием форме?
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	1) Какова основная цель формирования рационального и/или прогнозируемого ассортимента товаров в исследуемой компании? Обоснуйте ответ. 2) Как осуществляется формирование ассортимента товаров на исследуемом вами торговом предприятии? 3) Какие нормативно-технические документы (на межгосударственном и национальном уровне) содержат требования к качеству товаров? 4) Какие проблемы вы выявили в разработке ассортиментной политики исследуемого торгового предприятия.

ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию	1) Как происходит списание актируемых (качественных) потерь продовольственных / непродовольственных товаров на исследуемом вами торговом предприятии? 2) На основании каких документов рассчитываются и списываются нормируемые (количественные) потери товаров? 3) Какие мероприятия необходимо реализовать, чтобы предупредить или снизить потери товара? 4) Какая структура занимается расчетом и списанием товарных потерь на исследуемом вами торговом предприятии?
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	1) Раскройте значение маркировки при проведении идентификации товара. 2) Какие нормативные документы содержат требования в маркировке товара? 3) Перечислите основные требования к содержанию маркировки продовольственного/ непродовольственного товара. 4) Для каких целей необходимо производить расчет контрольного разряда штрихового кода товара?
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества	1) Какие группы показателей качества оцениваются при экспертизе товара (назвать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии)? 2) К какой группе однородных товаров относится … (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии)? 3) Какие классификационные признаки применяются при классификации … (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии)? 4) Какие градации качества имеет данный товар на исследуемом торговом предприятии?

ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов	1) Каковы условия и сроки хранения … (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии)? 2) Какие меры необходимо применить при реализации, чтобы сохранить качество … (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии)? 3) Как необходимо транспортировать … (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии), чтобы обеспечить сохранение его качества? 4) Перечислите сопроводительные документы для партии … (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии), на что необходимо обратить внимание при приемке партии товара по количеству и качеству.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями	1) Перечислите основные санитарно-гигиенические требования при хранении товара (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии) на складе. 2) Как обеспечиваются санитарно-эпидемиологические требования при реализации товаров в торговом зале исследуемого торгового предприятия? 3) Предъявляются ли санитарно-гигиенические к упаковке товара (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии). 4) Назовите последствия несоблюдения санитарно-эпидемиологических требований при проверке торгового предприятия контролирующими органами.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	1) Обоснуйте ваши действия в случае обнаружения на упаковке товара количественных характеристик в внесистемных единицах изменения. 2) Какие документы содержат требования по количественным характеристикам товаров. 3) Может ли реализоваться товар, имеющий на упаковке количественные характеристики в внесистемных единицах измерения.

ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю	1) Раскройте содержание понятий «Техническое регулирование», «Обязательное подтверждение соответствия» и «Добровольное подтверждение соответствия». 2) В каких базах данных проверяется подлинность выданных документов обязательного подтверждения соответствия (сертификата соответствия или декларации о соответствии)? 3) Назовите максимальный срок действия сертификата соответствия или декларации о соответствии на товар (указать конкретный товар на исследуемом торговом предприятии.). 4) Обоснуйте ваши действия, если при приемке партии товара будут отсутствовать документы по подтверждению соответствия?

Для оценки выпускной квалификационной работы используется четырех балльная система («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка ВКР формируется государственной экзаменационной комиссией, исходя из уровня качества подготовленного исследования, отзыва руководителя, уровня знаний и умений выпускника, продемонстрированных при защите ВКР.

Члены ГЭК индивидуально оценивают работу студента, определяя после защиты коллегиальную оценку.

Критерии оценки ВКР и ее защиты учитывают качественный уровень следующих параметров:

Параметр	**Уровень оценивания**			
	«Отлично» (max 10 баллов)	**«Хорошо»** (max 8 баллов)	**«Удовлетво-рительно»** (max 6 баллов)	**«Неудовлетво-рительно»** (max 4 балла)
1. Соответствие темы и плана работы утвержденной тематике, требованиям ФГОС, заданию кафедры, целям и задачам, сформулированным во введении	Полное соответствие темы и плана работы утвержденной тематике, требованиям ФГОС, заданию кафедры, целям и задачам, сформулированным во введении	Достаточное соответствие темы и плана работы утвержденной тематике, требованиям ФГОС, заданию кафедры, целям и задачам, сформулированным во введении	Частичное соответствие темы и плана работы утвержденной тематике, требованиям ФГОС, заданию кафедры, целям и задачам, сформулированным во введении	Несоответствие темы и плана работы утвержденной тематике, требованиям ФГОС, заданию кафедры, целям и задачам, сформулированным во введении
2. Глубина изученности темы. Теоретический кругозор выпускника, умение логично вести	Высокая степень изученности темы. Выпускник продемонстриро	Достаточная степень изученности темы. Выпускник	Степень изученности темы низкая. Выпускник продемонстриро	Тема изучена поверхностно. Выпускник не продемонстрировал умение логично

исследование, с исторических позиций оценивать развитие взглядов отечественных и зарубежных экономистов на проблему, выражать авторское мнение, обосновывать тенденции развития проблем в современных условиях и направленность их изучения	вал широкий теоретический кругозор, умение логично вести исследование, с исторических позиций оценивать развитие взглядов отечественных и зарубежных экономистов на проблему, выражать авторское мнение, обосновывать тенденции развития проблем в современных условиях и направленность их изучения	продемонстрировал умение логично вести исследование, выражать авторское мнение, обосновывать тенденции развития проблем в современных условиях и направленность их изучения	вал умение логично вести исследование, выражать авторское мнение. Тенденции развития проблем в современных условиях и направленность их изучения не обоснованы	вести исследование, выражать авторское мнение, обосновывать тенденции развития проблем в современных условиях и направленность их изучения
3. Владение нормативно-правовой базой. Степень логической структурированности работы, взаимосвязей ее частей	Полное владение нормативно-правовой базой. Высокая степень логической структурированности работы, взаимосвязей ее частей	Неполное владение нормативно-правовой базой. Логическое структурирование работы, взаимосвязей ее частей имеет небольшие погрешности	Нормативно-правовая база не освещена или приведены устаревшие данные. Логическое структурирование работы, взаимосвязей ее частей имеет небольшие погрешности	Нормативно-правовая база не освещена или приведены устаревшие данные. Логическое структурирование работы отсутствует
4. Полнота привлеченного практического материала, уровень проведенной аналитической работы, комплексность использования инструментов, методов анализа и информационных технологий	Практический материал привлечен в полном объеме. Аналитическая работа проведена на высоком уровне. Продемонстрирована комплексность использования инструментов, методов анализа и информационных технологий	Практический материал привлечен не в полном объеме. Аналитическая работа проведена на хорошем уровне. Продемонстрирована комплексность использования инструментов, методов анализа и информационных технологий	Практический материал привлечен в малом объеме. Аналитическая работа проведена на слабом уровне. Продемонстрирована комплексность использования инструментов, методов анализа и информационных технологий	Практический материал привлечен в малом объеме. Аналитическая работа не проведена. Отсутствует комплексность использования инструментов, методов анализа и информационных технологий
5. Достоверность выводов и обоснованность выдвигаемых предложений, их	Выводы достоверны. Выдвигаемые предложения обоснованы и	Выводы достоверны. Выдвигаемые предложения обоснованы, но	Выводы достоверны. Выдвигаемые предложения не обоснованы и	Выводы не достоверны. Выдвигаемые предложения не обоснованы и

практическая значимость для объекта исследования	значимы для объекта исследования	малозначимы для объекта исследования	малозначимы для объекта исследования	малозначимы для объекта исследования
6. Грамотность оформления ВКР, ее соответствие установленным стандартам. Владение научно-экономическим стилем изложения материалов	ВКР оформлена в соответствии с установленными стандартами. Показана высокая степень владения научно-экономическим стилем изложения материалов	Имеются некоторые недочеты в оформлении работы. Показана достаточная степень владения научно-экономическим стилем изложения материалов	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует установленным требованиям. Показана слабая степень владения научно-экономическим стилем изложения материалов	Представленная работа имеет множество нарушений установленных требований. Показана низкая степень владения научно-экономическим стилем изложения материалов
7. Степень структурированности и логичности доклада, обоснование актуальности исследуемых проблем, их практического значения. Широкое применение и умелое использование компьютерных технологий в ВКР и при ее презентации в устном докладе	Высокая степень структурированности и логичности доклада, обоснования актуальности исследуемых проблем, их практического значения. Широкое применение и умелое использование компьютерных технологий в ВКР и при ее презентации в устном докладе	Средняя степень структурированности и логичности доклада, обоснования актуальности исследуемых проблем, их практического значения. Широкое применение и умелое использование компьютерных технологий в ВКР и при ее презентации в устном докладе	Низкая степень структурированности и логичности доклада, обоснования актуальности исследуемых проблем, их практического значения. Достаточное применение и умелое использование компьютерных технологий в ВКР и при ее презентации в устном докладе	Доклад не структурирован, отсутствует обоснование актуальности исследуемых проблем, их практического значения. Недостаточное применение компьютерных технологий в ВКР и при ее презентации в устном докладе
8. Уровень оценок и замечаний руководителя по написанию ВКР	Оценка руководителя – «отлично». Замечаний нет	Оценка руководителя - «хорошо». Замечания устранены в процессе работы	Оценка руководителя - «удовлетворительно». Замечания устранены частично	Оценка руководителя - «удовлетворительно». Замечания не устранены
9. Полнота и обоснованность заключения при защите ВКР, аргументация материалов доклада, корректность и убедительность ответов	Полное и обоснованное заключение при защите ВКР, материал доклада аргументирован. На дополнительные вопросы получены убедительные ответы	Полное и обоснованное заключение при защите ВКР, материал доклада аргументирован. На дополнительные вопросы получены ответы по существу, но допущены незначительные неточности	Заключение при защите ВКР не обосновано, материал доклада не аргументирован. На дополнительные вопросы ответы получены частично	Заключение при защите ВКР не обосновано, материал доклада не аргументирован. На дополнительные вопросы ответы не получены или даны неверно
10. Полнота и	На контрольные	На контрольные	На контрольные	На контрольные

обоснованность ответов на контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки уровня освоения компетенций	задания-вопросы даны грамотные и содержательные ответы. По мнению ГЭК обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях	задания-вопросы даны ответы по существу, но допущены незначительные неточности. По мнению ГЭК: обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно	задания-вопросы даны неполные ответы. По мнению ГЭК: при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле	задания-вопросы ответы не получены или даны неверно. По мнению ГЭК: обучающийся имеет фрагментарные знания и не готов к самостоятельной профессиональной деятельности
Итого	**100**			

Баллы по 100-балльной шкале, полученные обучающимися по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на защите выпускной квалификационной работы, переводятся в систему оценивания:

Шкала оценки		
Баллы	**Оценка ECTS:**	**Итоговая оценка:**
100-90	A (excellent)	5 (отлично)
89-80	B (very good)	4 (хорошо)
79-70	C (good)	4 (хорошо)
69-50	D (satisfact.)	3 (удовлетворительно)
менее 50	E (unsatisfact.)	2 (неудовлетворительно)

После принятия решения об оценках, организатор конференции возвращает обучающихся из зала ожидания для оглашения результатов защит ВКР. Куратор учебной группы (менеджер деканата) в течение суток после защиты ВКР публикует оценки в КИС: АКАДА 1С.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве Университета. В протоколе заседания ГЭК указывается на проведение ГИА с применением дистанционных образовательных технологий, в режиме видеоконференции.

Аудио- и видеозаписи проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий хранятся на электронных носителях в Отделе итоговой

аттестации совместно с протоколами заседания ГЭК согласно номенклатуре дел Университета, после чего подлежат передаче в архив Университета.

Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию **по уважительной причине**, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Университета. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию **по неуважительной причине** или **получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты**, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через **шесть месяцев** после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, **восстанавливается** в Университет на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается Университетом **не более двух раз.**

При положительных результатах государственной итоговой аттестации ГЭК принимает решение о присвоении выпускникам квалификации «менеджер по продажам» по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и выдаче документа о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Выпускные квалификационные работы (дипломные работы), представляющие научный и практический интерес, могут быть представлены на конкурс научных работ и рекомендованы для практического использования.

VI. В помощь студенту-дипломнику

6.1. Порядок самопроверки ВКР (дипломной работы)

Перед сдачей законченной ВКР (дипломной работы) руководителю обучающийся обязан проверить правильность ее написания и оформления. Правильность написания проверяется согласно листу соответствия, который приведен в Приложении 3 настоящих методических рекомендаций. Лист соответствия в обязательном порядке размещается руководителю в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru вместе с законченной ВКР (дипломной работой) и предоставляется секретарем ГЭК на защиту. Практика показывает, что значительная доля замечаний государственной экзаменационной комиссии относится к недочетам по оформлению дипломной работы. Во избежание снижения оценки по данным критериям необходимо проверить следующие параметры:

1. Введение и заключение выполнены в достаточном объеме (не менее 2 и не более 5 страниц);
2. Список литературы соответствует требованиям по оформлению, содержит достаточное число литературных источников (не менее 20-25);
3. Нумерация страниц содержания соответствует фактическому расположению глав и разделов;
4. В тексте нет «висячих строк»: каждая глава начинается с новой страницы, названия разделов следуют сразу перед содержанием раздела (а не на другой странице), подписи рисунков следуют непосредственно за рисунками, подписи таблиц следуют непосредственно перед таблицами, таблицы перенесены в соответствии с правилами переноса таблиц;
5. В тексте дипломной работы присутствуют ссылки на рисунки, таблицы, приложения, литературу (не менее одной ссылки на каждый элемент); ссылки направляют именно на необходимый элемент;
6. Соответствие названия темы ВКР (дипломной работы), указанной на титульном листе и в задании, названию, напечатанному в приказе;
7. Идентичность заголовков в содержании и в дипломной работе, а также их общую редакционную согласованность;
8. Правильность подкладки листов (их последовательность и размещение единым файлом);
9. Правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений; общую редакционную согласованность таблиц и надписей;
10. Наличие всех электронных подписей на титульном листе и бланке задания;
11. Наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ей содержания;

12. Показатели, например, показывающие результативность сбытовой деятельности предприятия, приведены за актуальный период (в динамике за последние три года по отношению к году написания дипломной работы) или на актуальную дату (дата соответствует срокам написания дипломной работы).

6.2. Типичные ошибки, допускаемые при подготовке ВКР

1. Использование в качестве источников не научной (монографий, статей, диссертаций и т.п.), а только учебной литературы (учебников, учебно-методических пособий).

2. Перенасыщенность текста цитатами, что свидетельствует об отсутствии собственного взгляда по данной проблеме.

3. Указание в списке литературы источников, на которые отсутствуют ссылки в работе. Все, приводимые в списке литературы источники должны быть указаны в сносках.

4. Во введении подмена новизны актуальностью или наоборот.

5. Неразличение предмета и объекта исследования.

6. Включение в список таких задач, как «изучение литературы по проблеме» и т.д. – это предполагается само собой и является очевидным.

7. Несоотнесенность выводов заключения с указанными во введении задачами. Например, выделенные 4 задачи исследования предполагают не менее 4–х выводов в заключении; возможен вывод, который указывает на перспективу использования полученных результатов.

8. Заимствование, перепечатка авторского текста из используемых источников (плагиат).

9. Использование устаревших, не актуальных данных.

10. Неряшливое оформление, наличие орфографических ошибок.